様式第７号（第１０条関係）

　　　　年　　月　　日

（宛先）能登町長

住　　所

ふりがな

氏　　名

電話番号

能登町創業・継承支援事業補助金実績報告書

　　　　年　　月　　日付け、　第　　　　号により補助金交付決定のあった能登町創業・継承支援事業補助金について、事業が完了したので、能登町創業・継承支援事業補助金交付要綱第１０条の規定により関係書類を添えて報告いたします。

記

|  |  |
| --- | --- |
| 補助金交付決定額 | 円 |
| 補助対象経費総額 | 円 |
| 事業実施期間 | 年　　月　　日　　～　　　年　　月　　日 |
| 事業実施場所 | 能登町 |
| 添付書類 | (1) 事業の完了が確認できる書類（写真等）  (2) 対象経費の支払いが確認できる書類（領収書等の写し）  (3) 創業の場合…創業したことが確認できる書類  （登記簿、履歴事項全部証明書、開業届等の写し等）  継承の場合…継承したことが確認できる書類  （所得税法第229条に基づく個人事業の開業・廃業等届出書の写し等）  (4) 対象融資の金銭消費貸借契約証書の写し  (5) 融資の償還の計画、実績、支払った利息がわかるもの  (6) 住民票の写し（交付申請時に当町の住所でなかった場合）  (7)特定創業支援等事業の支援を受けた証明書の写し  （交付申請時に未提出の場合）  (8) その他町長が必要と認める書類 |

別紙1

収支決算書

（単位：円）

収入

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 科目 | 決算額 | 備考 |
| 自己資金 |  |  |
| 金融機関からの借入金 |  |  |
| その他借入 |  |  |
| 本補助金① |  |  |
| その他 |  |  |
|  |  |  |
| 合計 |  |  |

支出

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 科目 | 決算額 | 補助対象経費（決算額） | 補助金額  （決算額） | 備考 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 合計 |  |  |  |  |

備考欄に経費の内容を記入して下さい

○金融機関からの借入金（対象融資）

|  |  |
| --- | --- |
| 金融機関及び支店名 |  |
| 融資担当者氏名 |  |
| 借入金額 |  |
| 借入日 |  |
| 利率 |  |
| 最終償還日 |  |

金銭消費貸借契約証書の写しを添付のこと。

借入契約が複数ある場合は、別紙等により、そのすべてを記載のこと