様式第1号（第8条関係）

年　月　日

（宛先）能登町長

住　所

（申請者）名　称

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者

能登町地域外複業人材活用促進事業補助金交付申請書

　年度において、標記補助金の交付を受けたいので、能登町地域外複業人材活用促進事業補助金交付要綱第8条の規定により、下記のとおり申請します。

１　補助金交付申請額　　　金　　　　　　　円（２（3）の ㋔）

２　複業人材の従事する業務の計画

（1）複業人材について

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 氏　名 |  | | 住　所 |  |
| 本業の所属等 | |  | | |

（2）複業人材の配属先や従事する業務の目的・内容

|  |
| --- |
|  |

（3）業務計画の積算

① 町が指定する仲介事業者等に対して支払う仲介費用

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 年月日 | 業務内容 | 費用 |
| 1 | 月　　日 |  | 円 |
| 2 | 月　　日 |  | 円 |
| 3 | 月　　日 |  | 円 |
| 計 | | | 円㋐ |

② 複業人材に対する報酬

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 年月日 | 業務内容 | 費用 |
| 1 | 月　　日 |  | 円 |
| 2 | 月　　日 |  | 円 |
| 3 | 月　　日 |  | 円 |
| 計 | | | 円㋑ |
| うち補助金交付申請額（㋑×1/2）(100円未満切り捨て) | | | 円㋒ |

③ 複業人材の移動に要する費用

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | 業務内容 | 移動経路  （交通手段） | 宿泊地  （施設名・在地） | 移動費(円)  交通費  宿泊費 |
| 1 | 月　日 |  |  |  | 円 |
| 2 | 月　日 |  |  |  | 円 |
| 3 | 月　日 |  |  |  | 円 |
| 4 | 月　日 |  |  |  | 円 |
| 5 | 月　日 |  |  |  | 円 |
| 申請者が負担する移動費の合計(100円未満切り捨て) | | | | | 円㋓ |

※１社あたり年間１人材、１人材あたり最大５回までの往復移動を対象とする

※１回の往復移動に係る交通費及び宿泊費は50,000円を上限とする

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 交付申請額 | （㋐＋㋒＋㋓） | 円㋔ |

ただし、㋔の額が250,000円を超える場合は、250,000円とする

３　制約事項

　（町税等に関する委任）

□ 町税等の滞納はありません。なお、町税の納税状況について、町長が指名する職員が確認することを委任します。

　※上記の□にレ点チェックを入れてください。

４　添付書類

　当該複業人材を活用することが証明できる書類（雇用契約書、業務委託契約書など）